Processo Administrativo n.º 7538/2026

ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA

FOLHA Nº 395	
PROCESSO Nº	VISTO

Itatiaia PREFEITURA | SECRETARIA DE ORDEM PÚBLICA

TERMO DE REFERÊNCIA

INTRODUÇÃO

Este Termo de Referência é o documento que planeja a contratação de empresa especializada no fornecimento de uniformes, fardamento e acessórios para os Guardas Patrimoniais (GP), a Guarda Civil Municipal (GCM) e os servidores lotados na Secretaria Municipal de Ordem Pública (SMOP) e na Divisão Executiva de Trânsito (DETRA) do Município de Itatiaia. Nele, apresentamos a necessidade e a finalidade da contratação e indicamos a solução mais adequada para a Administração Pública, em observância à Lei Federal nº 14.133/2021.

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO, INCLUÍDOS SUA NATUREZA, OS QUANTITATIVOS, O PRAZO DO CONTRATO E A POSSIBILIDADE DE SUA PRORROGAÇÃO

Objeto: contratação de empresa especializada no fornecimento de uniformes, fardamento e acessórios para os Guardas Patrimoniais (GP), vinculados à Guarda Civil Municipal de Itatiaia (GCMI), acessórios (cinto) para a Guarda Civil Municipal, e para os servidores lotados na Secretaria Municipal de Ordem Pública (SMOP) e no Divisão Executiva de Trânsito (DETRA), mediante aquisição de bens de consumo, conforme condições, quantidades e especificações estabelecidas neste Termo de Referência.

Natureza do objeto: os bens são classificados como comuns, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei nº 14.133/2021, por possuírem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado.

Quantitativos e organização dos itens: os quantitativos estão discriminados na tabela de itens deste Termo de Referência, organizados em 4 (quatro) lotes, conforme a categoria e a natureza dos materiais, sendo:

- **Lote 1:** GP — fardamento tático GP;
- **Lote 2:** vestuário — SMOP e DETRA;
- **Lote 3:** botas de segurança — SMOP e DETRA;
- **Lote 4:** acessórios — cintos táticos para GP e GCMI.

Prazo de entrega: o fornecimento deverá ocorrer em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da respectiva Autorização de Fornecimento, com entrega integral dos itens de cada lote adjudicado, conforme as condições estabelecidas neste Termo de Referência.

Prazo de vigência contratual: será definido no instrumento contratual, considerando o período necessário ao cumprimento das obrigações assumidas pela contratada, inclusive as relativas à

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

garantia e à substituição de materiais defeituosos ou em desacordo com as especificações, quando cabível.

Formalização da contratação: considerando a necessidade de estabelecer expressamente as condições de fornecimento, recebimento, garantia e substituição dos materiais, a contratação será formalizada por instrumento contratual, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Prorrogação: por se tratar de fornecimento de bens de consumo, sem caráter contínuo, não há previsão de prorrogação ordinária. Eventual prorrogação de prazo somente poderá ocorrer nas hipóteses legalmente admitidas, mediante justificativa e formalização nos autos do processo administrativo.

Quadro quantitativo — Lote 1 (GP)

Item	Descrição	Qtd.	Unidade de Medida
1	Calça tática cinza chumbo (#1C1C1C)	52	UN
2	Camisa Combat Shirt manga longa	52	UN
3	Camisa Combat Shirt manga curta	52	UN
4	Camiseta malha fria manga curta	86	UN
5	Gandola tática manga longa	52	UN

Quadro quantitativo — Lote 2 (Vestuário SMOP + DETRA)

Item	Descrição	Qtd.	Unidade de Medida
1	Camiseta malha azul-marinho — SMOP	16	UN
2	Camisa polo cinza — SMOP	8	UN
3	Calça jeans masculina — SMOP	10	UN
4	Calça jeans feminina — SMOP	6	UN
5	Colete refletivo — SMOP	8	UN
6	Japona — SMOP	8	UN
7	Camiseta malha azul-marinho — DETRA	6	UN
8	Camiseta malha cinza — DETRA	6	UN
9	Camisa polo cinza — DETRA	6	UN
10	Calça jeans masculina — DETRA	10	UN
11	Calça jeans feminina — DETRA	2	UN
12	Colete refletivo — DETRA	6	UN
13	Japona tática — DETRA	6	UN

Quadro quantitativo — Lote 3 (Botas de segurança)

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

Item	Descrição	Qtd.	Unidade de Medida
1	Bota de segurança — SMOP	8	UN
2	Bota de segurança — DETRA	6	UN

Quadro quantitativo — Lote 4 (Acessórios — Cintos Táticos: GP + GCM)

Item	Descrição	Qtd.	Unidade de Medida
1	Cinto tático com fivela, cor cinza chumbo (#1C1C1C)	52	UN
2	Cinto tático com fivela, cor azul-marinho (#000080)	115	UN

As especificações técnicas de cada item (composição têxtil, gramatura, tamanhos, identidade visual e demais características) estão detalhadas no Anexo I, ao final deste Termo de Referência e é parte deste processo e é dele inseparável para todos os efeitos.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1. Esta contratação atende à necessidade de fornecer aos servidores da GP, da SMOP e da DETRA as vestimentas adequadas ao exercício de suas funções, garantindo segurança, formalidade, conforto e a plena identificação visual dos agentes perante os munícipes. Como esses setores trabalham em atividades externas e em atendimento direto ao público, a identificação uniformizada é um requisito funcional, não apenas estético: sem uniforme, fica mais difícil identificar os agentes, o que gera desrespeito a orientações e confusão no atendimento. Os uniformes da Guarda Patrimonial (GP), vinculados à Guarda Civil Municipal de Itatiaia não seguem mais o padrão vigente, e os da SMOP/DETRA não são renovados desde 2019, bem além da vida útil recomendada (12 a 24 meses).

A inclusão do cinto tático azul-marinho para o efetivo geral da Guarda Civil Municipal atende a uma lacuna de estoque identificada pela corporação: trata-se de peça complementar essencial à funcionalidade e à completude do fardamento dos guardas civis.

O ETP Consolidado que fundamenta este Termo observou o art. 320 do Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503/1997): os recursos de multas de trânsito (fonte 1.752.0000) só podem ser aplicados na DETRA, sendo vedado usá-los para custear os uniformes da GCM ou da SMOP (fonte 1.500.0000).

2.2. Fundamentação legal: a contratação seguirá a Lei Federal nº 14.133/2021, na modalidade Pregão Eletrônico, com julgamento e adjudicação por lote, buscando ampliar a competitividade e obter a proposta mais vantajosa, nos termos da justificativa de agrupamento da Seção 8 do ETP Consolidado.

3. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

3.1. A empresa vencedora deve entregar os itens contratados em até 30 (trinta) dias a partir da autorização de fornecimento, em parcela única, por lote, no local indicado.

3.2. Como as fontes orçamentárias são segregadas, a Contratada deve emitir notas fiscais distintas por unidade requisitante (GP e GCM, SMOP e DETRA), viabilizando o pagamento individualizado.

3.3. Só serão aceitos os produtos efetivamente recebidos, conferidos e aprovados pelo fiscal do contrato responsável por cada lote.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Vedação à subcontratação e a consórcios: não é permitida a subcontratação de terceiros, nem a participação em consórcio.

4.2. Apresentação, avaliação e aceitação das amostras: A licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar em cada lote deverá apresentar amostras dos itens que o compõem, quando formalmente convocada pela Administração, para verificação da conformidade com as especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência.

4.2.1. **Prazo e local de apresentação:** as amostras deverão ser entregues no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do primeiro dia útil seguinte ao recebimento da convocação formal, no local indicado pela Administração, mediante protocolo que identifique a licitante, o lote e os itens apresentados.

A prorrogação do prazo poderá ser autorizada, mediante solicitação fundamentada apresentada antes do vencimento, a critério da Administração.

4.2.2. **Critérios técnicos de avaliação:** a avaliação será realizada por servidor ou comissão formalmente designada, mediante comparação das amostras com as especificações técnicas de cada item, observando-se, conforme aplicável:

I – **Materiais e composição:** tipo de tecido, matéria-prima, composição e demais características expressamente exigidas na especificação do item;

II – **Dimensões e modelagem:** medidas, tamanhos, ajustes e demais parâmetros dimensionais previstos nas especificações técnicas e tabelas de medidas, quando aplicáveis;

III – **Acabamento e qualidade construtiva:** costuras, barras, fechamentos, zíperes, botões, fivelas, reforços, bolsos e demais componentes exigidos;

IV – **Cores e identificação institucional:** conformidade das cores, tonalidades, bordados, estampas, inscrições, brasões, logotipos e demais elementos previstos na especificação;

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

V – **Funcionalidade:** presença e funcionamento dos componentes exigidos, incluindo faixas refletivas, bolsos, sistemas de fechamento e ajustes, quando aplicáveis;

VI – **Segurança e certificação:** atendimento aos requisitos de segurança e apresentação da documentação de conformidade exigida para o item, inclusive Certificado de Aprovação (CA) válido, quando legalmente aplicável.

A avaliação ficará restrita aos requisitos previamente estabelecidos neste Termo de Referência e nas especificações técnicas dos respectivos itens, não sendo admitida a utilização de critérios subjetivos ou exigências não previstas no instrumento convocatório.

4.2.3. **Procedimento e prazo de análise:** a análise das amostras será concluída, preferencialmente, no prazo de 7 (sete) dias úteis, contados do primeiro dia útil seguinte ao recebimento integral das amostras exigidas para o lote, podendo esse prazo ser prorrogado mediante justificativa formal da Administração.

O resultado será registrado em relatório técnico ou instrumento equivalente, contendo a identificação do lote e dos itens avaliados, os critérios verificados, as eventuais não conformidades identificadas e a conclusão fundamentada quanto à aprovação ou rejeição das amostras.

4.2.4. **Condições de aceitação:** a amostra será considerada aprovada quando atender aos requisitos técnicos obrigatórios aplicáveis ao respectivo item, conforme as especificações estabelecidas neste Termo de Referência.

A aprovação deverá ser formalizada no relatório de avaliação, com registro da conformidade dos itens examinados.

4.2.5. **Condições de rejeição:** a amostra será rejeitada quando apresentar divergência em relação a requisito técnico obrigatório previamente estabelecido, ausência de característica exigida, inadequação dimensional em relação aos parâmetros especificados, defeito de fabricação ou ausência de documentação obrigatória de conformidade, quando aplicável.

A rejeição deverá ser fundamentada no relatório técnico, com indicação objetiva do requisito não atendido e da evidência constatada.

A rejeição das amostras implicará a desclassificação da proposta quanto ao lote correspondente, observadas as disposições do edital e da legislação aplicável, prosseguindo-se com a convocação da licitante subsequente, conforme a ordem de classificação.

4.2.6. **Disposições complementares:** as amostras deverão corresponder aos produtos ofertados pela licitante e aos materiais que serão fornecidos em caso de contratação, não sendo admitida a substituição por modelos ou materiais divergentes daqueles apresentados e aprovados.

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

A apresentação e a avaliação das amostras deverão observar condições uniformes para as licitantes convocadas, garantindo a objetividade, a isonomia, a transparência e a rastreabilidade dos resultados.

Os procedimentos relativos à convocação, à entrega, à avaliação, à eventual devolução e à destinação das amostras deverão observar as condições estabelecidas neste Termo de Referência e no edital, conforme aplicável.

4.3. Qualificação técnica: Para fins de qualificação técnica, a licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) o fornecimento satisfatório de produtos compatíveis com o objeto do respectivo lote, em características e natureza semelhantes às dos materiais a serem adquiridos.

4.3.1. Serão aceitos atestados referentes ao fornecimento de uniformes, vestuário profissional, fardamentos, calçados de segurança, cintos táticos ou produtos similares, conforme a natureza dos itens integrantes do lote para o qual a licitante apresentar proposta.

4.3.2. Os atestados deverão conter informações que permitam identificar o emitente, a empresa fornecedora, os produtos fornecidos e a comprovação da execução satisfatória do fornecimento, podendo a Administração solicitar esclarecimentos ou documentos complementares para verificar sua autenticidade e compatibilidade com o objeto.

4.3.3. Não será exigida identidade absoluta entre os produtos anteriormente fornecidos e aqueles objetos da contratação, sendo admitida a comprovação de experiência com materiais de características semelhantes, desde que suficiente para demonstrar a aptidão da licitante para cumprir as obrigações assumidas.

4.3.4. Eventual exigência de quantitativos mínimos ou de comprovação específica de fornecimento ficará condicionada à justificativa técnica constante do processo administrativo, observados os limites e as condições estabelecidos no art. 67 da Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto às parcelas de maior relevância ou valor significativo do objeto.

4.3.5. As exigências de qualificação técnica deverão ser aplicadas de forma proporcional ao objeto de cada lote, sem impor restrições desnecessárias à competitividade do certame.

5. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO)

5.1. As partes devem executar o contrato fielmente, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

5.2. Fiscalização: fiscais designados por cada unidade (GCM, SMOP e DETRA) acompanharão a execução, verificando inclusive se o empenho de cada lote está de acordo com a respectiva fonte de recurso.

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

5.3. Gestor do contrato: a Administração designará o gestor responsável pela gestão administrativa do instrumento único, que abrange os 4 (quatro) lotes.

5.4. A Contratada deve manter, durante toda a execução, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

6.1. A Contratada deve apresentar Nota Fiscal/Fatura discriminando os itens, com emissão separada para cada unidade requisitante (GP, SMOP e DETRA), respeitando a segregação de fontes orçamentárias.

6.2. O pagamento ocorre em até 30 (trinta) dias após o recebimento atestado, por lote/fonte de recurso.

6.3. Dotação orçamentária

Unidade	Ação	Fonte	Descrição da fonte
GCM e GP	2019 — Manutenção da Guarda Municipal	1.500.0000	Recursos Não Vinculados de Impostos
SMOP	2019 - Manutenção da Guarda Municipal	1.500.0000	Recursos Não Vinculados de Impostos
DETRA	2020 - Manutenção dos Serviços Públicos de Trânsito	1.752.0000	Recursos Vinculados ao Trânsito

7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

7.1. O certame seguirá a modalidade Pregão Eletrônico, com julgamento pelo menor preço por lote, podendo cada um dos 4 (quatro) lotes ser adjudicado a uma licitante diferente.

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO E MEMÓRIA DE CÁLCULO

Lote 1 — GP

Item	Descrição	Qtd.	Unidade de medida	V. Unit. (R$)	V. Total (R$)
1	Calça tática cinza chumbo	52	UN	211,97	11.022,44
2	Camisa Combat Shirt manga longa	52	UN	183,50	9.542,00
3	Camisa Combat Shirt manga curta	52	UN	177,60	9.235,20
4	Camiseta malha fria manga curta	86	UN	46,64	4.011,04
5	Gandola tática manga longa	52	UN	193,45	10.059,40
				SUBTOTAL DO LOTE	**R$ 43.870,08**

Lote 2 — Vestuário (SMOP + DETRA)

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

Item	Descrição	Qtd.	Unidade de medida	V. Unit. (R$)	V. Total (R$)
1	Camiseta malha azul-marinho — SMOP	16	UN	55,63	890,08
2	Camisa polo cinza — SMOP	8	UN	87,89	703,12
3	Calça jeans masculina — SMOP	10	UN	108,13	1.081,30
4	Calça jeans feminina – SMOP	6	UN	97,71	586,26
5	Colete refletivo — SMOP	8	UN	176,44	1.411,52
6	Japona — SMOP	8	UN	240,07	1.920,56
7	Camiseta malha azul-marinho — DETRA	6	UN	55,63	333,78
8	Camiseta malha cinza — DETRA	6	UN	68,23	409,38
9	Camisa polo cinza — DETRA	6	UN	87,89	527,34
10	Calça jeans masculina — DETRA	10	UN	108,13	1.081,30
11	Calça jeans feminina — DETRA	2	UN	97,71	195,42
12	Colete refletivo — DETRA	6	UN	176,44	1.058,64
13	Japona — DETRA	6	UN	240,07	1.440,42
				SUBTOTAL DO LOTE	R$ 11.639,12

Lote 3 — Botas de segurança

Item	Descrição	Qtd.	Unidade de medida	V. Unit. (R$)	V. Total (R$)
1	Bota de segurança — SMOP	8	UN	97,96	783,68
2	Bota de segurança — DETRA	6	UN	97,96	587,76
				SUBTOTAL DO LOTE	R$ 1.371,44

Lote 4 — Acessórios (Cintos Táticos – GP e GCM)

Item	Descrição	Qtd.	Unidade de medida	V. Unit. (R$)	V. Total (R$)
1	Cinto tático com fivela, cor cinza chumbo (#1C1C1C)	52	UN	37,84	1.967,68
2	Cinto tático com fivela, cor azul-marinho (#000080)	115	UN	37,84	4.351,60
				SUBTOTAL DO LOTE	R$ 6.319,28

VALOR TOTAL ESTIMADO (Lotes 1 a 4): R$ 63.199,92

8.1 Memória de cálculo das quantidades

A estimativa dos quantitativos foi elaborada com base no efetivo informado pelas unidades requisitantes, nas características dos materiais, na frequência de utilização e na necessidade de fornecimento inicial e reposição de peças, conforme a finalidade de cada item.

1. Guardas Patrimoniais (GP)

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

O efetivo é composto por 43 servidores. Para os itens previstos com quantitativo adicional, foram consideradas 43 unidades para atendimento inicial dos servidores e 9 unidades adicionais destinadas à formação de estoque para reposição, totalizando 52 unidades por item.
O quantitativo adicional deverá atender às necessidades de substituição de peças por desgaste decorrente do uso, danos ou outras situações que comprometam as condições adequadas de utilização, conforme a demanda efetivamente verificada pela Administração.
Para a blusa de malha, foi previsto o fornecimento de 2 unidades por servidor, totalizando 86 unidades, considerando a necessidade de alternância das peças durante o uso e a higienização.

2. Secretaria Municipal de Ordem Pública (SMOP)
A unidade possui 8 servidores, sendo 5 do sexo masculino e 3 do sexo feminino, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.
Os quantitativos foram definidos conforme o efetivo e as características de cada peça, considerando 2 unidades por servidor para os itens de uso diário previstos nessa quantidade, 1 unidade por servidor para os itens de fornecimento individual e a distinção entre peças masculinas e femininas, quando aplicável.

3. Divisão Executiva de Trânsito (DETRA)
A unidade possui 6 servidores, sendo 5 do sexo masculino e 1 do sexo feminino, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.
Os quantitativos foram dimensionados conforme o efetivo, o tipo de peça e a necessidade de utilização nas atividades funcionais, considerando as quantidades individuais estabelecidas para cada item e a distinção entre peças masculinas e femininas, quando aplicável.

4. Guarda Civil Municipal (GCM)
A Guarda Civil Municipal de Itatiaia possui atualmente 69 servidores ativos. Para o item cinto tático, foi previsto o quantitativo total de 115 unidades, sendo 69 unidades destinadas ao atendimento inicial de todo o efetivo e 46 unidades adicionais destinadas à formação de estoque para reposição.
A quantidade adicional justifica-se pelo fato de que a unidade não dispõe atualmente de saldo em estoque desse material, sendo necessária a aquisição de unidades para atender às futuras substituições. Ressalta-se que o cinto tático é um equipamento de uso contínuo na atividade operacional, estando sujeito ao desgaste natural decorrente da utilização diária, podendo apresentar desbotamento, avarias ou outras condições que comprometam sua conservação e apresentação, tornando necessária sua substituição.
Dessa forma, as 46 unidades adicionais têm por finalidade garantir a disponibilidade de material para reposição sempre que necessário, evitando a falta do equipamento e assegurando a continuidade das atividades operacionais, bem como a padronização do fardamento dos servidores.

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

Assim, o quantitativo de 115 unidades considera não apenas o atendimento inicial dos 69 servidores ativos, mas também a necessidade de manutenção de estoque para reposições futuras, justificando-se a reserva adicional diante da inexistência de saldo disponível e da necessidade contínua de substituição do item.

9. INDICAÇÃO DOS LOCAIS DE ENTREGA E REGRAS PARA RECEBIMENTO (PROVISÓRIO E DEFINITIVO)

Tendo em vista que os Guardas Patrimoniais integram a Guarda Civil Municipal de Itatiaia, a entrega dos respectivos fardamentos será realizada na sede da GCMI.

Lotes 1 e 4: Rua Dois, nº 112, Jardim Itatiaia, Itatiaia – RJ, CEP 27.580-000, de segunda a sexta-feira, das 10h00 às 17h00, na sede da Guarda Civil Municipal de Itatiaia.

Lotes 2 e 3 (SMOP/DETRA): Sede da Secretaria Municipal de Ordem Pública (SMOP) / Divisão Executiva de Trânsito (DETRA), na Rua Wanderbilt Duarte de Barros, nº 80, Centro, Itatiaia (Rodoviária).

O recebimento provisório acontece no ato da entrega, para conferir a conformidade quantitativa. Já o recebimento definitivo ocorre em até 5 (cinco) dias úteis, após verificação da conformidade técnica com as especificações e as amostras aprovadas.

10. ESPECIFICAÇÃO DA GARANTIA EXIGIDA E CONDIÇÕES DE MANUTENÇÃO/ASSISTÊNCIA TÉCNICA

10.1. Os materiais fornecidos devem ser novos, de primeiro uso, e apresentar condições plenas de qualidade. A Contratada garante que os produtos fornecidos em todos os lotes estejam livres de vícios ou defeitos de fabricação.

11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Fornecer os produtos de acordo com as especificações técnicas, quantitativos e prazos estabelecidos, responsabilizando-se pela qualidade, durabilidade e adequação dos materiais de todos os lotes;
- Responder isoladamente pelas obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais decorrentes da execução, sem qualquer vínculo empregatício com o Município;
- Substituir, no prazo de até 10 (dez) dias úteis após notificação, qualquer item com vícios, defeitos de fabricação ou divergência em relação às amostras aprovadas;
- Manter, durante toda a execução, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação (art. 92, XVI, da Lei nº 14.133/2021);
- Assegurar conformidade com a LGPD (Lei nº 13.709/2018) quanto aos dados pessoais dos servidores utilizados na personalização (bordados/serigrafia) dos uniformes;

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

- Permitir e facilitar a fiscalização pelos agentes designados pela Administração para cada lote;
- Responder por danos causados à Administração ou a terceiros decorrentes de culpa ou dolo na execução do objeto;
- Declarar que os produtos não foram produzidos com mão de obra infantil ou análoga à escravidão, cumprindo as Normas Regulamentadoras de segurança e saúde do trabalho;
- Permitir a subcontratação parcial do objeto, exclusivamente mediante prévia e expressa autorização da Administração, permanecendo a contratada integralmente responsável pelo cumprimento das obrigações contratuais, pela qualidade dos produtos fornecidos e pelos atos praticados pela empresa subcontratada, sendo vedada a subcontratação total do objeto;
- Emitir Notas Fiscais separadamente por unidade requisitante (GCM, SMOP e DETRA), respeitando rigorosamente a segregação de fontes orçamentárias, sob pena de recusa do faturamento.

12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Designar formalmente, por ato administrativo, o(s) fiscal(is) e o gestor do contrato, para cada lote, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021;
- Fornecer à Contratada as informações, artes oficiais, logotipos e padrões visuais necessários à execução, em tempo hábil;
- Analisar e atestar as Notas Fiscais/Faturas nos prazos estabelecidos, desde que a entrega esteja em conformidade com as especificações;
- Comunicar à Contratada, por escrito e de forma imediata, qualquer irregularidade verificada, garantindo contraditório e ampla defesa;
- Efetuar o pagamento nos prazos estabelecidos, observando a regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária da empresa;
- Assegurar o livre acesso dos prepostos da Contratada aos locais de entrega, mediante agendamento prévio;
- Prestar os esclarecimentos necessários solicitados pela Contratada quanto à execução do objeto;
- Não responder por obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais ou comerciais da Contratada, de responsabilidade exclusiva desta.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

13.1. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela Contratada, assim como a prática de atos ilícitos que frustrem os objetivos da licitação, sujeita a empresa às sanções administrativas do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, sempre garantidos o contraditório e a ampla defesa. Se a inexecução ficar restrita a um lote, a sanção se aplica apenas a ele.

- Advertência: para faltas leves, sem prejuízo significativo ao erário ou ao serviço público;
- Multa moratória: até 0,5% por dia de atraso sobre o valor da parcela/lote descumprido, limitada a 10% do valor total do respectivo lote;
- Multa compensatória: até 20% sobre o valor total do lote ou do contrato, por inexecução total ou parcial, sem prejuízo de rescisão;
- Impedimento de licitar e contratar por até 3 (três) anos, em caso de retardamento da execução ou falhas reiteradas;
- Declaração de inidoneidade, para infrações graves definidas em lei.

13.2. As multas são descontadas de qualquer pagamento devido. Se o valor da multa superar o crédito existente, a Contratada deve recolher a diferença em até 15 (quinze) dias, sob pena de cobrança judicial.

13.3. A aplicação de sanções segue o rito da Lei nº 14.133/2021, com prazo de defesa prévia de 15 (quinze) dias úteis assegurado à Contratada.

14. DA GARANTIA E QUALIDADE DO OBJETO

14.1. A Contratada deve garantir os produtos fornecidos em todos os lotes contra defeitos de fabricação, vícios ou inadequações, pelo prazo mínimo de 180 (cento e oitenta) dias a partir do recebimento definitivo.

14.2. Essa garantia cobre a qualidade dos materiais, a resistência das costuras, a durabilidade dos tecidos e a integridade técnica de bordados, serigrafias ou aplicações em DTF.

14.3. Se algum vício ou defeito for constatado dentro do prazo de garantia, a Contratante notificará a Contratada, que terá até 10 (dez) dias úteis para providenciar a substituição, sem custo adicional.

14.4. Se a substituição não for feita dentro do prazo, a Administração pode exigir o ressarcimento do valor correspondente ou executar a garantia por meio de terceiros, cobrando os custos da Contratada, sem prejuízo das sanções administrativas cabíveis

ANEXO I

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

DESCRIÇÃO DETALHADA DOS OBJETOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA (SMOP)

Camiseta Malha Azul-Marinho

Modelo	Unissex
Tecido base	Malha PV
Composição	65% poliéster e 35% viscose
Cor	Azul-marinho

Descrição técnica: (1) Gola tipo careca em amarelo-dourado; (2) borda das mangas em amarelo-dourado; (3) gramatura entre 160 e 180 g/m²; (4) resistência ao pilling avaliada conforme norma técnica aplicável; (5) inscrições nas mangas em fonte Arial Black na cor branca; (6) aplicação do brasão do Município e a inscrição "SMOP" em branco, na altura do peito, lado esquerdo; (7) inscrição nas costas em branco, proporcional à arte frontal; (8) todas as escritas e símbolos em técnica de serigrafia/silk screen ou DTF de alta qualidade. Tamanhos e quantidades: XG = 02, G = 06, M = 08. Total = **16 unidades.**



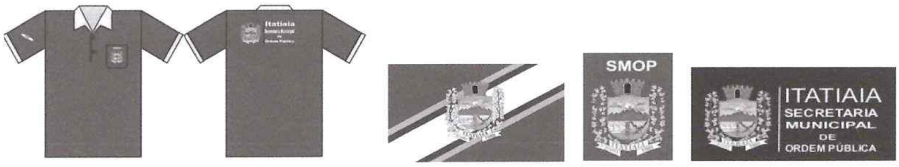
Camisa Polo Cinza

Modelo	Unissex
Tecido base	Malha piquet
Composição	50% algodão / 50% poliéster
Cor	Cinza

FOLHA Nº 408	
PROCESSO Nº	VISTO

Itatiaia PREFEITURA | SECRETARIA DE ORDEM PÚBLICA

Descrição técnica: (1) Gola na cor amarelo-dourado, abertura frontal parcial com 2 botões/caseados, mangas com bainha fixa; (2) gramatura entre 180 e 200 g/m²; (3) alteração dimensional máxima de ±5% após lavagem, em qualquer direção; (4) resistência ao pilling; (5) bandeira do Município bordada na manga direita; (6) brasão do Município e inscrição "SMOP" bordados em branco, acima do brasão, no bolso do peito esquerdo; (7) inscrição bordada nas costas, proporcional à arte frontal; (8) todas as escritas e símbolos bordados. Tamanhos e quantidades: XG = 01, G = 03, M = 04. **Total = 08 unidades.**



Calça Jeans Masculina (Azul-Marinho)

Modelo	Masculino
Tecido base	Algodão
Composição	100% algodão
Cor	Azul-marinho

Descrição técnica: Modelo tradicional, fechamento em botão e zíper, 2 bolsos frontais e 2 traseiros, cós e passantes; brasão do Município e inscrição "SMOP" em branco no bolso direito, centralizados; todas as escritas e símbolos em serigrafia/silk screen ou DTF de alta qualidade. Tamanhos e quantidades: 42 = 04, 44 = 04, 46 = 02; **Total = 10 unidades.**



Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

Calça Jeans Feminina (Azul-Marinho)

Modelo	Feminino
Tecido base	Algodão, poliéster e elastano
Composição	81% algodão, 17% poliéster, 2% elastano
Cor	Azul-marinho

Descrição técnica: Modelo tradicional, fechamento em botão e zíper, 2 bolsos frontais e 2 traseiros, cós e passantes; brasão do Município e inscrição "SMOP" em branco no bolso direito, centralizados; todas as escritas e símbolos em serigrafia/silk screen ou DTF de alta qualidade. Tamanhos e quantidades: 40 = 02, 42 = 02, 44 = 02; **Total = 06 unidades**



Bota de Segurança

Modelo	Unissex
Tecido base	Couro
Composição	Couro nobuck
Cor	Preta

Descrição técnica: (1) Couro nobuck preto; (2) biqueira em plástico (PVC) para conformação; (3) fechamento em cadarço; (4) solado em poliuretano antiderrapante; (5) Certificado de Aprovação (CA) vigente exigido. Tamanhos e quantidades: 36 = 01, 37 = 02, 38 = 01, 41 = 02, 42 = 02. **Total = 08 unidades.**



Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

Colete Refletivo

Modelo	Unissex
Tecido base	Rip stop
Composição	70% poliéster / 30% algodão
Cor	Azul-marinho

Descrição técnica: Fechamento central em zíper tipo jacaré; 2 bolsos superiores (13 × 11 cm) com fechamento em velcro; bolsão lateral com zíper tipo jacaré abaixo dos bolsos superiores; 2 bolsos inferiores (13 × 11 cm) com velcro; brasão do Município e inscrição "SMOP" em branco no lado esquerdo, bandeira do Município no lado direito; faixas refletivas cinza superior e inferior; nas costas, inscrição em arco "ORDEM PÚBLICA" e, na base, "ITATIAIA-RJ"; todas as escritas e símbolos bordados; Certificado de Aprovação (CA) vigente exigido. Tamanhos e quantidades: M = 04, G = 03, XG = 01. **Total = 08 unidades**.







Japona

Modelo	Unissex
Tecido base	Nylon forrado em matelassê
Composição	Poliéster com algodão
Cor	Azul-marinho

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

Descrição técnica: Blusão aberto com fechamento em zíper de alta qualidade e velcro; comprimento aproximado até a altura do quadril; faixa refletiva cinza; 2 bolsos laterais embutidos forrados; manga comprida com costura dupla e punho elástico; brasão do Município e inscrição "SMOP" bordados em amarelo-dourado no peito esquerdo; nas costas, brasão do Município ao centro da inscrição "ORDEM PÚBLICA" em arco e, na base, "ITATIAIA-RJ"; todas as escritas e símbolos bordados. Tamanhos e quantidades: M = 04, G = 02, GG = 02. **Total = 08 unidades.**



Divisão Executiva de Trânsito (DETRA)

Quadro quantitativo — DETRA

Item	Descrição	Quant.
07	Camiseta Malha (azul-marinho)	06
08	Camiseta Malha (cinza)	06
09	Camisa Polo (cinza)	06
10	Calça jeans masculina (azul)	10
11	Calça jeans feminina (azul)	02
12	Colete refletivo	06
13	Japona tática	06
Lote 03 – Item 02	Bota de segurança	06

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

Quadro de servidores lotados — DETRA

Gênero	Quant.
Masculino	05
Feminino	01
Total	06

Especificações técnicas — DETRA

Camiseta Malha Azul-Marinho

Modelo	Unissex
Tecido base	Malha PV
Composição	65% poliéster e 35% viscose
Cor	Azul-marinho

Descrição técnica: (1) Gola tipo careca em amarelo-dourado; (2) borda das mangas em amarelo-dourado; (3) gramatura entre 160 e 180 g/m²; (4) resistência ao pilling avaliada conforme norma técnica aplicável; (5) inscrições nas mangas em fonte Arial Black na cor branca; (6) aplicação do brasão do Município e a inscrição "DETRA" em branco, na altura do peito, lado esquerdo; (7) inscrição nas costas em branco, proporcional à arte frontal; (8) todas as escritas e símbolos em técnica de serigrafia/silk screen ou DTF de alta qualidade. Tamanhos e quantidades: G = 03, GG = 02, XG = 01. **Total = 06 unidades.**









Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

Itatiaia PREFEITURA | SECRETARIA DE ORDEM PÚBLICA

FOLHA Nº	
413	
PROCESSO Nº	VISTO

Camiseta Malha Cinza

Modelo	Unissex
Tecido base	Malha PV
Composição	65% poliéster e 35% viscose
Cor	Cinza
Descrição técnica: Especificações idênticas ao item 09, alterando-se apenas a cor do tecido para cinza. Tamanhos e quantidades: G = 03, GG = 02, XG = 01. **Total = 06 unidades.**	



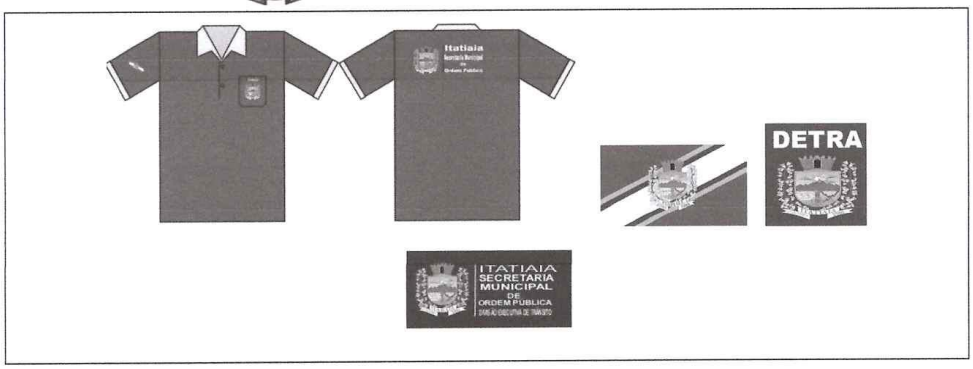
Camisa Polo Cinza

Modelo	Unissex
Tecido base	Malha piquet
Composição	50% algodão / 50% poliéster
Cor	Cinza
Descrição técnica: Gola do mesmo tecido em amarelo-dourado, abertura frontal com 2 botões/caseados, mangas com bainha fixa, aberturas de ±5 cm nas costuras laterais; bordas da manga em amarelo-dourado; gramatura entre 180 a 200 g/m², alteração dimensional máxima ±5%; resistência ao pilling; bandeira do Município bordada na manga direita; brasão do Município bordado e inscrição "DETRA" bordada em branco, acima do brasão no bolso do peito esquerdo; inscrição bordada nas costas. Tamanhos e quantidades: G = 03, GG = 02, XG = 01. **Total = 06 unidades.**	

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

FOLHA Nº	
414	
PROCESSO Nº	VISTO

Itatiaia PREFEITURA | SECRETARIA DE ORDEM PÚBLICA



Calça Jeans Masculina (Azul-Marinho)

Modelo	Masculino
Tecido base	Algodão
Composição	100% algodão
Cor	Azul-marinho
Descrição técnica: Modelo tradicional, fechamento em botão e zíper, 2 bolsos frontais e 2 traseiros, cós e passantes; brasão do Município e inscrição "DETRA" em branco no bolso direito, centralizados; todas as escritas e símbolos em serigrafia/silk screen ou DTF de alta qualidade. Tamanhos e quantidades: 42 = 02, 44 = 02, 46 = 04, 50 = 02. **Total = 10 unidades.**	



Calça Jeans Feminina (Azul-Marinho)

Modelo	Feminino
Tecido base	Algodão, poliéster e elastano

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

Composição	81% algodão, 17% poliéster, 2% elastano
Cor	Azul-marinho

Descrição técnica: Modelo tradicional, fechamento em botão e zíper, 2 bolsos frontais e 2 traseiros, cós e passantes; brasão do Município e inscrição "DETRA" em branco no bolso direito, centralizados; todas as escritas e símbolos em serigrafia/silk screen ou DTF de alta qualidade. Tamanho e quantidade: 48 = 02.

Total = 02 unidade.



Colete Refletivo

Modelo	Unissex
Tecido base	Rip stop
Composição	70% poliéster / 30% algodão
Cor	Azul-marinho / amarelo

Descrição técnica: Fechamento central em zíper tipo jacaré; 2 bolsos superiores (13 × 11 cm) com velcro; bolsão lateral com zíper tipo jacaré; 2 bolsos inferiores (13 × 11 cm) com velcro; brasão do Município e inscrição "DETRA" em amarelo no lado esquerdo, bandeira do Município no lado direito; faixas refletivas cinza; nas costas, inscrição em arco "DIVISÃO DE TRÂNSITO" e, na base, "ITATIAIA-RJ"; Certificado de Aprovação (CA) vigente exigido. Tamanhos e quantidades: G = 01, GG = 04, XG = 01. **Total = 06 unidades.**

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

FOLHA Nº 416	
PROCESSO Nº	VISTO

Itatiaia PREFEITURA | SECRETARIA DE ORDEM PÚBLICA







Japona Tática

Modelo	Unissex
Tecido base	Nylon forrado em matelassê
Composição	Poliéster com algodão
Cor	Azul-marinho

Descrição técnica: Blusão aberto com fechamento em zíper de alta qualidade e velcro; comprimento aproximado até a altura do quadril; faixa refletiva cinza; 2 bolsos laterais embutidos forrados; manga comprida com costura dupla e punho elástico; brasão do Município e inscrição "DETRA" bordados em amarelo-dourado no peito esquerdo; nas costas, brasão do Município ao centro da inscrição "DIVISÃO DE TRÂNSITO" em arco e, na base, "ITATIAIA-RJ"; todas as escritas e símbolos bordados. Tamanhos e quantidades: G = 01, GG = 04, XG = 01. **Total = 06 unidades.**



Bota de Segurança

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

Modelo	Unissex
Tecido base	Couro
Composição	Couro nobuck
Cor	Preta

Descrição técnica: (1) Couro nobuck preto; (2) biqueira em plástico (PVC) para conformação; (3) fechamento em cadarço; (4) solado em poliuretano antiderrapante; (5) Certificado de Aprovação (CA) vigente exigido. Tamanhos e quantidades: 38 = 01, 39 = 01, 42 = 03, 43 = 01. **Total = 06 unidades.**

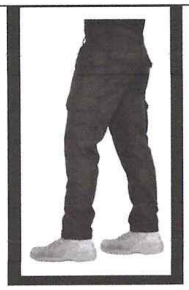


Guardas Patrimoniais (GPs)

OBS.: Os tamanhos serão informados à empresa vencedora juntamente com a Nota de Empenho e a Autorização de Fornecimento, considerando as características individuais e o biótipo de cada Guarda Patrimonial.

Lote	Item	Descrição	Qtde.	Imagens ilustrativas
01	01	Calça tática na cor cinza chumbo, referência hexadecimal #1C1C1C. Especificações: - Tecido: Rip-Stop (70% Poliéster e 30% Algodão); - Cós reto, com sete passadores e fechamento por um botão	52	

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

		posicionado de forma centralizada e na direção da cremalheira do zíper; - Aberta na frente por uma braguilha, que é fechada por zíper complementado por um botão na parte interna do cós; Possuir os seguintes bolsos: - 02 (dois) laterais tipo "faca", que vão do cós à costura lateral; - 02 (dois) traseiros, recobertos por portinhola do tipo escamoteada, medindo 140 mm de largura por 60 mm de comprimento, fechamento por fecho de contato (velcro); - 02 (dois) tipo "cargo" semi fole, posicionados 2/3 para a frente em relação à costura de união lateral da calça, com duas pregas no sentido do comprimento, dividindo o bolso em duas partes, recobertos por portinhola, fechamento com fecho de contato; - Reforços sobrepostos na parte traseira, em formato de meia-lua, do mesmo tecido da calça; - Reforço nos joelhos, do mesmo tecido da calça, da largura da perna e que delimita um compartimento de 150 mm de largura por 250 mm de comprimento.		
01	02	Camisa *Combat Shirt* masculina manga longa na cor cinza chumbo, referência hexadecimal #1C1C1C. Especificações: - Tecido *Dry Fit*; - Maior resistência contra água; - Proteção UV FPS 50; - Possui 2 bolsos táticos nas mangas; - Fitas fixadoras, permitem aplicação de patches de identificação; - Zíper para ajuste de gola. Composição: - Tecido Rip Stop, 67% Algodão e 33% Poliéster (mangas); - No peitoral tecido em Ultra micro *Dry*, 100% Poliéster (peitoral), lado direito frente: serigrafia identificação com	52	

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

		nome na cor amarela e tipo sanguíneo na cor vermelha medindo 14,00x2,50 cm; - Acabamento em tecido *Rip-stop* com zíper (gola).		
01	03	Camisa *Combat Shirt* masculina manga curta na cor cinza chumbo, referência hexadecimal #1C1C1C. Especificações: - Tecido *Dry Fit*; - Proteção UV FPS 50; - Possui 2 bolsos táticos nas mangas; - Fitas fixadoras, permitem aplicação de patches de identificação; - Zíper para ajuste de gola. Composição: - Tecido Rip Stop, 67% Algodão e 33% Poliéster (mangas); - No peitoral tecido em Ultra micro *Dry*, 100% Poliéster (peitoral), lado direito frente: serigrafia identificação com nome na cor amarela e tipo sanguíneo na cor vermelha medindo 14,00x2,50 cm; - Acabamento em tecido *Rip-stop* com zíper (gola).	52	
01	04	Camiseta malha fria de manga curta na cor cinza chumbo, referência hexadecimal #1C1C1C Lado esquerdo frente: serigrafia com brasão da Guarda Patrimonial na altura do peito medindo 7,5x8,7; Lado direito frente: serigrafia identificação com nome na cor branca e tipo sanguíneo na cor vermelha medindo 14,00x2,50 cm; Costas: serigrafia Guarda Patrimonial de Itatiaia em meia-lua na cor amarela.	86	

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230

01	05	Gandola tática de manga longa na cor cinza chumbo, referência hexadecimal #1C1C1C. Especificações: - Fenda / abertura nas laterais inferiores; - Tecido: Rip-Stop (70% Poliéster e 30% Algodão); - 2 bolsos frontais inclinados; - 2 bolsos táticos laterais com velcro; - 2 velcros para identificação; - Gola anatômica; - Protetor de cotovelo; - Reguladores de punho; - Zíper personalizado; - Peso aproximado de 722g.	52	

Acessórios – Cintos táticos com fivela

Lote 04	01	Cinto tático com fivela	52	Cinza chumbo (#1C1C1C)	Material: nylon reforçado; fivela em metal na cor preta; ajuste regulável, compatível com o uso operacional dos Guardas Patrimoniais.
	02	Cinto tático com fivela	115	Azul marinho (#000080)	Material: nylon reforçado; fivela em metal na cor preta; ajuste regulável, compatível com o uso operacional.

gov.br Documento assinado digitalmente
JARBAS JUNIOR LEMOS DOS SANTOS
Data: 16/11/2026 11:03:30-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

JARBAS JUNIOR LEMOS DOS SANTOS
Secretário Municipal de Ordem Pública
Matrícula 44.502

gov.br Documento assinado digitalmente
WAGNER MOTA RIBEIRO
Data: 12/11/2026 21:58:04-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

WAGNER MOTA RIBEIRO
Comandante da Guarda Civil Municipal

gov.br Documento assinado digitalmente
PERALES ANTONIO DE AZEVEDO FILHO
Data: 13/11/2026 13:36:02-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PERALES ANTONIO DE AZEVEDO FILHO
Diretor do DETRA

APÊNDICE A DO ANEXO II
AMOSTRAS

a) Conforme disposto no item 4.2 do Anexo II – Termo de Referência, será solicitada a apresentação de amostra dos itens;

b) A licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar deverá apresentar, no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do primeiro dia útil seguinte ao recebimento da convocação formal, amostras dos itens que compõem o respectivo lote, conforme especificações, acompanhada de protocolo de entrega que identifique a licitante, o número do edital e o objeto da licitação, para fins de verificação da conformidade técnica e da qualidade do produto.

c) O prazo poderá ser prorrogado, a critério da Administração, mediante solicitação fundamentada apresentada antes do vencimento. A análise das amostras será concluída, preferencialmente, em 7 (sete) dias úteis, contados do primeiro dia útil seguinte ao recebimento integral das amostras exigidas para o lote.

d) A amostra apresentada deverá corresponder à marca do produto indicada na proposta comercial, não sendo admitida a substituição por modelos ou materiais divergentes daqueles apresentados e aprovados.

e) Caso a amostra não seja aprovada, será lavrado relatório técnico com indicação objetiva do requisito não atendido, implicando a desclassificação da proposta quanto ao lote correspondente, convocando-se a licitante subsequente, observada a ordem de classificação.

f) Correrão por conta da licitante vencedora todas as despesas decorrentes do envio das amostras.

Praça Mariana Rocha Leão, n.º 20, Centro, Itatiaia - RJ
E-mail: licitacapmi.itatiaia@gmail.com – Telefones: (24) 3352-1771 ou 3352-6777, Ramais 310 ou 230